



Ata da 318ª, tricentésima décima oitava, reunião ordinária do Conselho Deliberativo do Instituto de Previdência do Município de Jacareí realizada em vinte e nove de junho de dois mil e vinte e um. Nesta data reuniu-se o Conselho Deliberativo do IPMJ de forma remota utilizando o link Google Meet, atendendo às determinações legais de prevenção à Covid-19. A reunião, presidida pela presidente do IPMJ Sra. Rossana Vasques e coordenada pelo assessor Vanderlei Massarioli teve início às 09h07 com a presença dos seguintes conselheiros: Edvaldo Ferreira, Antonio Alves de Moraes, Danilo da Silva Rodrigues, Adriana Cristina de Souza Faria, Willian Otávio Pereira, Rosangela Oliveira Faria, Evandro Paulino de Araújo, André Luiz Cintra, Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo, Reynaldo Bueno Prianti Neto e Marianna Biglenisa de Sousa Stein Melo. Ausentes os conselheiros José Ricardo Vinhas, Rafaela Carvalho dos Santos, Rosimeire Godoy de Lima justificados, e ainda Natália Barbosa Barros. Participaram também, Sandra Pereira Rossi Diretora de Benefícios, Fabíola de Melo Assessora Financeira e Contábil, Dr. Francisco Caluza advogado do IPMJ e Carlos Augusto Zani Controle Interno. O coordenador apresentou as justificativas de ausência dos conselheiros Vinhas, Rafaela e Rosimeire. Seguiu-se a pauta. 1- Aprovação da Ata da Reunião 317ª. O secretário comunicou que a ata fora distribuída aos conselheiros por e-mail com antecedência para análise e que não houve nenhuma observação. A ata foi aprovada sem emendas por unanimidade. Devido a condições técnicas houve inversão da ordem da pauta. 3- Finanças (Investimentos. Aprovação do Balancete Maio/2021). A assessora Fabíola, inicialmente informou que foram enviadas cópias do balancete aos conselheiros por e-mail e que o Conselho Fiscal, após a análise das contas indicou em seu parecer, a recomendação pela aprovação do balancete. Fez a apresentação do balancete de Maio/2021 com alguns destaques. Sobre receitas correntes destacou que as contribuições dos servidores foram repassadas em dia por todos os órgãos (Prefeitura, Câmara Municipal, autarquias e fundações) com alíquota de 14,00%; houve também normalidade quanto a repasses de contribuições de servidores, oriundas de sentenças judiciais e que está em andamento fluxo de trabalho para recebimento da parte patronal; repasses de acordos firmados com servidores também foram efetuados em dia. A receita patrimonial refere-se a reconhecimentos de receitas sobre movimentação da carteira de investimentos; esclareceu que no mês foram movimentados apenas fundos de renda fixa, conforme demonstrado no Extrato das Disponibilidades; houve também restituições que se referem a benefícios depositados em contas de aposentados e devolvidos pelo banco devido ao falecimento do beneficiário; houve também receita de COMPREV, honorários advocatícios e outras receitas. Das receitas intraorçamentárias, as contribuições patronais de todos os órgãos, com a alíquota de 14,22%, foram efetivadas em dia sobre a folha de pagamento de abril, exceto o IPMJ que efetua o pagamento referente ao mês corrente, ou seja, maio; os acordos de parcelamentos da Prefeitura (atualmente são quatro) foram cumpridos em dia e a contribuição suplementar para amortização do déficit atuarial teve a alíquota majorada em 1,31%, passando para 16,52% e foi recolhida por todos os órgãos. O montante das receitas no mês foi de R\$ 8.076.265,26 (oito milhões setenta e seis mil duzentos e sessenta e cinco reais e vinte e seis centavos) e no ano R\$ 70.808.354,48 (setenta milhões oitocentos e oito mil trezentos e cinquenta e quatro reais e quarenta e oito centavos). Das receitas extra orçamentárias explicou tratar-se das receitas consignadas e repassadas aos destinatários conforme registros em despesas extra orçamentárias. Das despesas orçamentárias observou que são registradas as previdenciárias e as administrativas conforme detalhado no relatório PEC-Planejamento Execução e Contabilidade, e a compensação previdenciária COMPREV paga ao INSS; as despesas orçamentárias



empenhadas ascendem a R\$ 8.233.950,87 (oito milhões duzentos e trinta e três mil novecentos e cinquenta reais e oitenta e sete centavos) e no ano R\$ 41.837.809,27 (quarenta e um milhões oitocentos e trinta e sete mil oitocentos e nove reais e vinte e sete centavos). As despesas extra orçamentárias correspondem às receitas extra orçamentárias retidas de maneira transitória e repassadas aos devidos destinatários. Do resumo financeiro destacou as disponibilidades, conforme a EPC-14, de R\$ 513.844.826,68 (quinhentos e treze milhões oitocentos e quarenta e quatro mil oitocentos e vinte e seis reais e sessenta e oito centavos) que somados ao rendimento patrimonial de R\$ 147.238.380,87 (cento e quarenta e sete milhões duzentos e trinta e oito mil trezentos e oitenta reais e oitenta e sete centavos) perfazem o total registrado na carteira de investimentos. À página onze se vê o Relatório da Movimentação Financeira e das Disponibilidades. Das despesas orçamentárias destacou as despesas previdenciárias e administrativas conforme discriminadas no Relatório PEC – Planejamento, Execução e Contabilidade - Despesa Paga por Tipo de Despesa/Centro de Custo. O Relatório Gerencial registra o controle da Taxa de Administração e a Execução Orçamentária (Receitas e despesas Previdenciárias, Receitas e Despesas Administrativas) e o Resultado Financeiro que neste mês apresentou um déficit de R\$ 157.685,71 (cento e cinquenta e sete mil seiscentos e oitenta e cinco reais e setenta e um centavos). A assessora acrescentou ainda explicações sobre o demonstrativo da evolução de Despesas X Receitas, Evolução Patrimonial, da Meta Atuarial e dos investimentos representados por gráficos; enfatizou os dados sobre investimentos explicando a volatilidade do mercado financeiro. Em finanças, foram apresentados ainda, relatórios sobre a carteira de investimentos e o resumo dos investimentos constando todos os fundos e o resultado de cada um. O total de ativos em 31/05/2021 é de R\$ 644.685.606,75 (seiscentos e quarenta e quatro milhões seiscentos e oitenta e cinco mil seiscentos e seis reais e setenta e cinco centavos); o resultado financeiro sobre aplicações foi positivo em R\$ 9.494.529,32 (nove milhões quatrocentos e noventa e quatro mil quinhentos e vinte e nove reais e trinta e dois centavos) e no ano está em 14.892.828,96 (quatorze milhões oitocentos e noventa e dois mil oitocentos e vinte e oito reais e noventa e seis centavos). O assessor Vanderlei acrescentou explicações quanto as aplicações conforme o Art. 8º, II "a" da Portaria 3.922 a qual permite aplicar até 20% do patrimônio em renda variável; ocorreu que o excelente rendimento em ações fez com que esse limite fosse extrapolado (20,27%); isso deve ser readequado com resgate de algum valor e realocado em outro tipo de investimento de acordo com a política de investimentos. O balancete de Maio/2021 foi aprovado conforme parecer do Conselho Fiscal. 2- Apresentação do projeto de construção da sede própria do IPMJ (readequação) – Secretaria de Planejamento. A apresentação foi feita pelos servidores Beatriz Steenhagen e Lucas Morotti dos Santos da SEPLAN com a utilização de slides. A presidente disse tratar-se de uma readequação do projeto inicial aprovado anteriormente, com melhorias solicitadas e sugeridas e agradeceu o empenho dos servidores que nele trabalharam bem como à SEPLAN. Beatriz iniciou a apresentação que se resumiu na demonstração das alterações solicitadas quanto ao projeto inicial, atualização de dados gerais, o projeto atualizado, a certificação LEED/IPTU VERDE e os próximos passos após a aprovação do projeto. Lucas explanou minuciosamente o item "próximos passos após a aprovação do projeto". O assessor Vanderlei informou que está em andamento um plano de ações para o IPMJ que já está em fase de relatório e que uma das ações é iniciar a obra da sede no segundo semestre de 2022. 4- Aprovação dos expedientes de Aposentadorias/Pensões. A Diretora de Benefícios anunciou que foram enviados com antecedência aos conselheiros trinta expedientes de benefícios sendo



dezoito aposentadorias e doze pensões. A presidente fez destaque ao expediente da servidora do IPMJ Álida Aparecida da Silva pelo justo "Prêmio" da aposentadoria por tempo de contribuição integral, ao que se somaram todos, parabenizando a servidora e agradecendo a colaboração e a companhia por muitos anos. APOSENTADORIAS POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO E PROVENTOS INTEGRAIS: Exp. nº 1.1.029/2021 de Erasmo dos Santos Fernandes (Especial SV 33-STF); Exp. nº 1.1.052/2021 de Flávio Henrique de Medeiros (Especial SV 33-STF); Exp. nº 1.1.057/2021 de Plínio José Garcia; Exp. nº 1.1.058/2021 de Vanda Lúcia Alves (Magistério); Exp. nº 1.1.059/2021 de Luiz Carlos Paes Barreto; Exp. nº 1.1.060/2021 de Rene Guilherme Schreiner (Especial SV 33-STF); Exp. nº 1.1.061/2021 de Claudia Aparecida de Oliveira Barrios (Magistério); Exp. nº 1.1.062/2021 de José Carlos da Silva; Exp. nº 1.1.063/2021 de Célio Aparecido Alves; Exp. nº 1.1.066/2021 de José Benedito dos Santos; Exp. nº 1.1.067/2021 de Silvia Regina da Silva; Exp. nº 1.1.068/2021 de Lucimar Ponciano Luiz; Exp. nº 1.1.071/2021 de Roberto da Conceição Ribeiro. APOSENTADORIA POR TEMPO DE CONTRIBUIÇÃO INTEGRAL E PROVENTOS PELA MÉDIA SALARIAL: Exp. nº 1.1.070/2021 de Álida Aparecida da Silva. APOSENTADORIA POR INVALIDEZ COM PROVENTOS INTEGRAIS: Exp. nº 1.4.002/2021 de Maria de Lourdes Coelho da Silva. APOSENTADORIA POR IDADE: Exp. nº 1.7.010/2021 de Margarida Moreira Freitas; Exp. nº 1.1.011/2021 de Elaine Faria de Aguiar; Exp. nº 1.7.013/2021 de Terezinha Aparecida Matos Fonseca. PENSÕES: Exp. nº 2.2.008/2021 de Sabrina Ramos Jardim; Exp. nº 2.2.009/2021 de Miguel Ramos Jardim (menor) estes dois concorrentes oriundos de um mesmo benefício; Exp. nº 2.2.010/2021 de Ana Paula Santos Barbosa; Exp. nº 2.2.011/2021 de Clarissa Tertuliano da Silva; Exp. nº 2.2.012/2021 de Melissa Tertuliano Souza (menor) estes dois concorrentes oriundos de um mesmo benefício. Todos os expedientes foram aprovados. 5- Informes. Dr. Caluza informou sobre as eleições que ocorrerão neste ano para os Conselhos; há necessidade de se fazer umas adequações na legislação; como não há tempo hábil para se fazer alterações em lei, as possíveis serão feitas somente no decreto que regulamenta as eleições para habilitar os servidores da Regulação como eleitores; o assunto já foi tratado junto ao Gabinete e outros órgãos envolvidos, para as alterações possíveis no momento; está sendo preparada a minuta contendo algumas alterações já sugeridas pela comissão eleitoral da eleição passada; após comunicado ao Conselho, será dado prosseguimento ao processo. O assessor Vanderlei comunicou que já foi definida a assessoria para tratar da reforma previdenciária dos servidores do município. A empresa ganhadora da licitação foi a ETAA-Escritório Técnico Atuarial e Assessoria, a mesma que elabora o cálculo atuarial; a Presidente comentou sobre o assunto e disse que os estudos devem objetivar os interesses previdenciários com impacto financeiro positivo para o Instituto, sem prejuízo para o IPMJ ou para os servidores. Outro assunto abordado pela presidente diz respeito ao projeto de pré-aposentadoria; a comissão está trabalhando com a Administração para conclusão. O conselheiro Antonio indagou da presidente sobre os trabalhos da equipe multidisciplinar com aposentadoria da assistente social. A presidente informou que o assunto está em pauta para uma adequação dos trabalhos da equipe até o fim do ano devido às situações advindas da pandemia. Nada mais foi tratado e a reunião, realizada remotamente, foi encerrada às 11h03. Eu, Antonio Alves de Moraes secretário, lavrei a presente ata a qual será assinada pela presidente e conselheiros presentes após sua aprovação. Jacareí, vinte e nove de junho de dois mil e vinte e um.

PRESIDENTE

Rossana Vasques



CONSELHEIROS

Edvaldo Ferreira

Antonio Alves de Moraes

Danilo da Silva Rodrigues

Adriana Cristina de Souza Faria

Willian Otávio Pereira

Rosângela de Oliveira Faria

Evandro Paulino de Araújo

André Luís Cintra

Márcia Aparecida de Siqueira Arnaldo

Reynaldo Bueno Prianti Neto

Marianna Biglenisa de Sousa Stein Melo

Rosângela de Oliveira Faria

b.